

# CONNECT by AGIRIS

## Programme de formation

*L'outil comptable - Economy*

Date de mise à jour 01/02/2024



**ELIPS SOLUTION**  
809 825 425 RCS Caen

Siège social : 18 rue Claude Bloch - Immeuble le Trifide - 14050 Caen Cedex 4  
SAS au capital de 100 000 euros



# SOMMAIRE

1. PUBLIC CONCERNE.....	2
2. OBJECTIFS .....	2
3. CONTENU DU STAGE .....	2
4. MOYENS PEDAGOGIQUES .....	3
5. LES PREREQUIS TECHNIQUES DE NOS SOLUTIONS .....	3
6. DUREE ET LIEU.....	3
7. TARIFS.....	4
8. MODALITE D’EVALUATION.....	4
9. MOYENS PERMETTANT LE SUIVI ET L’APPRECIATION DES RESULTATS.....	4
10. MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES D’ENCADREMENT .....	5
11. DELAI D’ACCES .....	5
12. ACCESSIBILITE AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP .....	6
13. CONTACT .....	6

## 1. PUBLIC CONCERNE

Comptable, assistant comptable ou personnel administratif de l'entreprise.

*Prérequis* : Le stagiaire doit connaître le métier concerné et les règles comptables en vigueur.  
Ce stage s'adresse à toute personne souhaitant acquérir les compétences nécessaires pour l'utilisation de l'outil comptable Connect by AGIRIS.

## 2. OBJECTIFS

Etre autonome sur la saisie comptable, la gestion de la trésorerie et les opérations de revue comptable en utilisant la solution Connect by AGIRIS.

## 3. CONTENU DU STAGE

Apport théorique lié à des applications pratiques réalisées à partir des éléments comptables de l'entreprise et des situations réelles les plus couramment rencontrées :

- Connexion au portail applicatif
- L'environnement du produit comptable (Ergonomie, boutons et commandes, raccourcis clavier, critères de filtre et affichage)

- La saisie comptable (Saisie, import d'écritures, accélérateurs de saisie, suppression de pièce, paramétrage du plan comptable)
- Gestion de la trésorerie (Saisie bancaire EBICS, rapprochement bancaire)
- Les opérations de revue comptable (Consultation des comptes généraux, des écritures, lettrage et éditions)

Réponses aux cas concrets et aux interrogations soulevées par le ou les participants lors de la formation et des exercices pratiques suivants.

## 4. MOYENS PEDAGOGIQUES

La pédagogie sera active et participative. L'animateur apportera les informations nécessaires à la bonne compréhension du traitement sur le logiciel comptable, associée à une approche pratique à partir des dossiers de l'entreprise. Des opérations de transfert et de prise en mains seront incluses dans cette formation.

## 5. LES PREREQUIS TECHNIQUES DE NOS SOLUTIONS

Environnement Windows version 10 minimum (Windows Update à jour)  
Antivirus à jour  
Accès Internet permanent de type ADSL 2 Mo  
Navigateur : IE, FIREFOX et GOOGLE CHROME

## 6. DUREE ET LIEU

1 jour - 7 Heures  
Dispensée sur le site du client ou en distanciel.

Contraintes sur le nombre de participants : Néant

## 7. TARIFS

La journée de formation est facturée au tarif de **1080 Euros H.T.**

## 8. MODALITE D'EVALUATION

- Quiz / Qcm
- Grille d'évaluation

## 9. MOYENS PERMETTANT LE SUIVI ET L'APPRECIATION DES RESULTATS

### Suivi de l'exécution :

- Feuilles de présences signées des participants et du formateur.
- Attestation de fin de formation.

### Appréciation des résultats :

- Questionnaire d'auto-évaluation des acquis en début et en fin de formation.
- Remise d'une attestation de fin de formation.
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de formation.

## 10. MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES D'ENCADREMENT DES FORMATIONS

- Evaluation des besoins et du profil du participant.
- Apport théorique et séquences pédagogiques regroupées en différents modules.

### Référent pédagogique et formateur :

Chaque formation est sous la responsabilité du directeur pédagogique de l'organisme de formation ; le bon déroulement est assuré par le formateur désigné par l'organisme de formation.

## 11. DELAI D'ACCES

Pour chaque demande de formation, notre service réalise dans la mesure du possible un entretien téléphonique afin d'établir une formation personnalisée qui prend en compte les attentes, les préférences et les contraintes du prospect.

Une proposition commerciale (hors subrogation OPCO) est transmise.

Le délai d'accès aux formations tient compte de ces différentes formalités afin d'être accessible dans un temps minimum d'un à deux mois avant le début de l'action.

## 12. ACCESSIBILITE AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP



Toutes nos formations sont accessibles et adaptables aux personnes en situation de handicap et nous veillons au respect des conditions d'accueil.

De plus, tous nos formateurs/intervenants y sont sensibilisés.

Nous mettons tout en œuvre pour vous accueillir ou vous réorienter. Merci de nous contacter afin que nous puissions gérer en amont.

## 13. CONTACT

Si vous souhaitez de plus amples renseignements, n'hésitez pas à nous joindre :

**ELIPS SOLUTION**

Standard : 02 31 26 36 36 [formation@elips-solution.fr](mailto:formation@elips-solution.fr)

\*\*\*