

DEMAT BY YOOZ

Programme de formation

*La gestion dématérialisée du cycle
Achats-Fournisseurs*

Date de mise à jour	27/12/2024
---------------------	------------

Pourquoi choisir la solution Yooz ?

Réduisez vos coûts
de gestion de **80%**
dès aujourd'hui

Déterminez les
fraudes et
sécurisez vos
documents

Robotisez toutes
les étapes de vos
processus P2P

Le meilleur niveau
d'automatisation
temps réel

Paramétrez Yooz
en **quelques clics**

La plus extrême
simplicité
d'utilisation

Gagnez en
visibilité
sur vos processus

La couverture
métier
maximale

Réduisez vos délais
de validation
au temps d'un clic

Testez
gratuitement
et sans engagement

ELIPS SOLUTION

809 825 425 RCS Caen

Siège social : 18 rue Claude Bloch - Immeuble le Trifide - 14050 Caen Cedex 4

SAS au capital de 100 000 euros



SOMMAIRE

1. PUBLIC CONCERNE.....	2
2. OBJECTIFS	2
3. CONTENU DU STAGE	2
4. MOYENS PEDAGOGIQUES	3
5. LES PREREQUIS TECHNIQUES DE NOS SOLUTIONS	3
6. DUREE ET LIEU.....	3
7. TARIFS.....	4
8. MODALITE D’EVALUATION	4
9. MOYENS PERMETTANT LE SUIVI ET L’APPRECIATION DES RESULTATS.....	4
10. MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES D’ENCADREMENT	5
11. DELAI D’ACCES	5
12. ACCESSIBILITE AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP	6
13. CONTACT	6

1. PUBLIC CONCERNE

Comptable, assistant comptable ou personnel administratif de l'entreprise.

Prérequis : Le stagiaire doit connaître le métier concerné et les règles comptables en vigueur. Ce stage s'adresse à toute personne souhaitant acquérir les compétences nécessaires pour le traitement des factures fournisseurs sur la solution DEMAT BY YOOZ.

2. OBJECTIFS

Réaliser le traitement des factures fournisseurs (import, enregistrement, validation, comptabilisation, paiement) en fonction des phases paramétrées, en toute autonomie, en utilisant la solution DEMAT BY YOOZ.

3. CONTENU DU STAGE

A partir des factures fournisseurs de l'entreprise, réaliser le traitement complet du cycle Achats – Fournisseurs :

- Présentation des notions clés
- Import des documents, en multi-canal
 1. Import manuel
 2. Envoi par mail
- Enregistrement des factures
- Gestion des fiches fournisseurs
 1. Création
 2. Enrichissement et qualification
 3. Gestion IBAN
- Circuit de traitement des factures par les valideurs

1. Validation
 2. Transfert à une autre personne
 3. Modification type document ou organisation
- Gestion du bon à payer des factures
 - Génération des écritures comptables
 - Génération du fichier de virement
 - Recherche des documents

Réponses aux cas concrets et aux interrogations soulevées par le ou les participants lors de la formation.

4. MOYENS PEDAGOGIQUES

La pédagogie sera active et participative. L'animateur apportera les informations nécessaires à la bonne compréhension du traitement du circuit Achats - Fournisseurs, associée à une approche pratique à partir des factures de l'entreprise.

5. LES PREREQUIS TECHNIQUES DE NOS SOLUTIONS

Environnement Windows ou MAC
Accès Internet permanent de type ADSL 2 Mo
Navigateur : IE, FIREFOX et GOOGLE CHROME

6. DUREE ET LIEU

1 jour - 7 Heures
Dispensée sur le site du client ou en distanciel.
Contraintes sur le nombre de participants : Néant

7. TARIFS

La journée de formation est facturée au tarif de **1080 Euros H.T.**

8. MODALITE D'EVALUATION

- Quiz / Qcm
- Grille d'évaluation

9. MOYENS PERMETTANT LE SUIVI ET L'APPRECIATION DES RESULTATS

Suivi de l'exécution :

- Feuilles de présences signées des participants et du formateur.
- Attestation de fin de formation.

Appréciation des résultats :

- Questionnaire d'auto-évaluation des acquis en début et en fin de formation.
- Remise d'une attestation de fin de formation.
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de formation.

10. MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES D'ENCADREMENT DES FORMATIONS

- Evaluation des besoins et du profil du participant.
- Apport théorique et séquences pédagogiques regroupées en différents modules.

Référent pédagogique et formateur :

Chaque formation est sous la responsabilité du directeur pédagogique de l'organisme de formation ; le bon déroulement est assuré par le formateur désigné par l'organisme de formation.

11. DELAI D'ACCES

Pour chaque demande de formation, notre service réalise dans la mesure du possible un entretien téléphonique afin d'établir une formation personnalisée qui prend en compte les attentes, les préférences et les contraintes du prospect.

Une proposition commerciale (hors subrogation OPCO) est transmise.

Le délai d'accès aux formations tient compte de ces différentes formalités afin d'être accessible dans un temps minimum d'un à deux mois avant le début de l'action.

12. ACCESSIBILITE AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP



Toutes nos formations sont accessibles et adaptables aux personnes en situation de handicap et nous veillons au respect des conditions d'accueil.

De plus, tous nos formateurs/intervenants y sont sensibilisés.

Nous mettons tout en œuvre pour vous accueillir ou vous réorienter. Merci de nous contacter afin que nous puissions gérer en amont.

13. CONTACT

Si vous souhaitez de plus amples renseignements, n'hésitez pas à nous joindre :

ELIPS SOLUTION

Standard : 02 31 26 36 36 formation@elips-solution.fr
